



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Сунжа» тер. Восточный, линия 6-Я, зд. 40а, e-mail: gbousosh9.sunzha@mail.ru

№113

от 09.04.2025 г.

**Приказ
О проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (далее - Приказ № 1008), письмом ФГБУ "Федеральный институт оценки качества образования" от 20 февраля 2025 года № 02-25/146 «О направлении плана графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Ингушетия от 19.02.2025 № 85-п «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Ингушетия в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график (Приложение 1) проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в ГБОУ «СОШ №9 г. Сунжа».
2. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в ГБОУ «СОШ №9 г. Сунжа» заместителя директора по УВР - Костоеву Фердос Османовну.
3. Ответственному организатору:
 - 3.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

3.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

3.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

3.5. Организовать выполнение участниками работы.

3.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

4. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР

5. Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от ответственного организатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их ответственному организатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР

6.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в ГБОУ «СОШ №9 г. Сунжа», в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

8. Назначить экспертов по проверке ВПР:

1) Мейриеву Х.Х.

2) Шахмаеву Ф.В.

3) Баркинхоеву Е.Х.

4) Дарчиеву А.Л.-А.

5) Климатову З.Б.-С.

6) Хамхоеву М.Н.

7) Янарсанову З.Б.

8) Евлоеву А.А.

9) Евлоеву А.Ю.

10) Аушеву М.И.

11) Иналова И.И.

8.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

9. Рассмотреть результаты анализа ВПР на педагогических советах, заседаниях методических объединений.

10. Обеспечить размещение аналитического отчета на официальном сайте ГБОУ «СОШ №9 г. Сунжа» в срок до 1 августа 2025 года.

11. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Костоеву Ф.О.

Директор школы:

Иналов И.И.

График проведения ВПР в ГБОУ «СОШ №9 г. Сунжа» в 2025 году

Класс	Предмет	Дата проведения
4а	Русский язык	15 апреля
4а	Математика	18 апреля
4а	Окружающий мир	22 апреля
5а	Русский язык	11 апреля
5а	Математика	18 апреля
5а	История	14 апреля
5а	Биология	15 апреля
5б	Русский язык	11 апреля
5б	Математика	18 апреля
5б	Английский язык	14 апреля
5б	Биология	15 апреля
6а	Русский язык	18 апреля
6а	Математика	16 апреля
6а	Биология	17 апреля
6а	Литература	15 апреля
7а	Русский язык	18 апреля
7а	Математика	23 апреля
7а	Английский язык	14 апреля
7а	География	16 апреля
8а	Русский язык	16 апреля
8а	Математика	14 апреля
8а	История	15 апреля
8а	Физика	17 апреля